

# OBTENCIÓN, INSTALACIÓN Y UTILIZACIÓN DEL PROGRAMA PARA SOLICITAR CERTIFICADOS DIGITALES DE UN SOLO USO

1.- Descargar el programa AR Manager y su actualización e instalarlos:

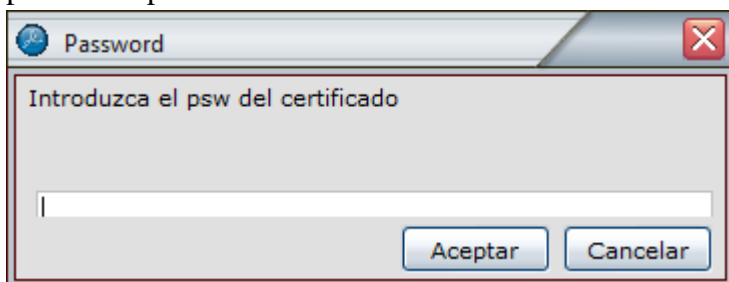
Programa:

<http://www.anf.es/anf/download/programs/AR.exe>

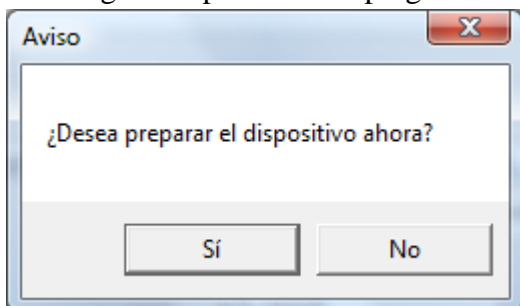
Actualización: <http://213.96.7.198/tradise/download/external/updatearmonoInmediatos.exe>

Una vez instalado el programa y la actualización se conecta el Penndrive en el ordenador y ya se podrán generar certificados de un solo uso siguiendo estas instrucciones:

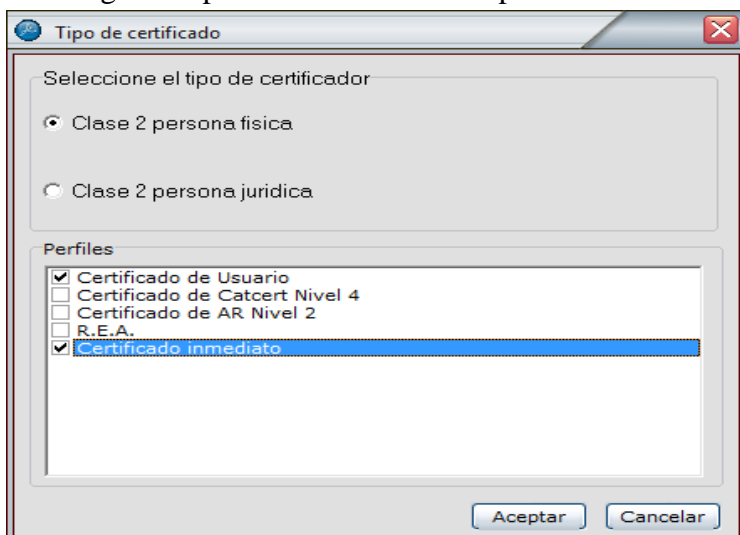
1. Ejecutamos el programa AR Manager.
2. El programa le solicitará la contraseña del certificado de Operador de AR, introduzca la contraseña y pulse “Aceptar”.



3. En la nueva pantalla pulse la opción de “Nuevo Usuario” para poder crear la solicitud de certificado de 1 solo día.
4. En la siguiente pantalla nos pregunta si deseamos preparar el dispositivo, le decimos que no.



5. En la siguiente pantalla marcamos la opción de “Certificado inmediato”



Esto nos permitirá realizar un certificado al instante para poder solicitar la Vida Laboral de nuestro cliente.

6. En la siguiente pantalla introducimos los datos que nos solicitan de nuestro cliente.

**Localizar expediente**

Filtrar:  Mostrar: Todos

Razón Social/Nombre+Apellidos	Teléfono	E-Mail
FRANCISCO S	00000000	pepe@pepe.es

Solicitud web  Aceptado  Alerta

**Detalle Expediente. Titular. Paso 1 de 8**

NIF Titular: 00000000

Nombre: FRANCISCO 1er Apellido : SANCHEZ 2º Apellido: OJALDRE

Teléfono: 00000000 Móvil:   CP: 0000

País: España  FAX:   Población: mi población

E-Mail: pepe@pepe.es  Dir. fiscal: mi dirección  Provincia: mi provincia

URL :

Tipo Cert.: Clase 2 persona fisica, Certificado inmediato

Autoridad de Registro:

Marcar la casilla para incluir la información en el certificado

<< Anterior Alertas  
¿Por que no puedo Generar ID?

7. Llega el momento de escanear el DNI para poderlo adjuntar. Es aconsejable crear una carpeta dentro de nuestro ordenador que se llame “Vidas Laborales” para que estén todos los documentos reunidos.

**Detalle Expediente. Documentos. Paso 4 de 8**

Extensión:  Documento: dni

Texto:  Entidad: nombre cliente

Documento referencia: dni

Extensión/Name	Documento	Entidad	Archivo
*	dni	nombre cliente	dni

Documentos asociados: 0

<< Anterior Alertas  
¿Por que no puedo Generar ID?

8. Hemos de darle “siguiente” hasta llegar a la siguiente pantalla y marcar “La entidad de registro cobra la solicitud de certificado y factura al usuario”.

AR Manager

Nuevo Eliminar Guardar Cancelar Generar ID Informes Imprimir Opciones Importar Ayuda Salir

**Localizar expediente**

Filtrar:  Mostrar: Todos

Razón Social/Nombre+Apellidos	Teléfono	E-Mail
JACINTO SOLANAS CARRASCO	600035938	jacinto@v...
FRANCISCO SANCHEZ OJALDRE	00000000	pepe@pep...

Solicitud web  Aceptado  Alerta

**Detalle Expediente.Micropagos. Paso 6 de 8**

**Gestión de Cobros**

ANF AC emitira el cargo de la solicitud de certificado  
 El cliente dispone de un codigo de prepago  
 La entidad de registro cobra la solicitud de certificado y factura al usuario

La entidad de registro cobra la solicitud de atributos complementarios

**Micropagos**

Activar Sistema de micro-Pago

Importe Máximo:  Moneda:  Sistema de Pago: Recibo domiciliado

<< Anterior Siguiente >> Histórico Alertas

9. Y le seguimos dando al botón “siguiente” hasta llegar a la pantalla que nos permitirá imprimir el formulario de solicitud que hemos de firmar tanto nosotros como nuestro cliente y luego nos permitirá generar el certificado en nuestro ordenador,

AR Manager

Nuevo Eliminar Guardar Cancelar Generar ID Informes Imprimir Opciones Importar Ayuda Salir

**Localizar expediente**

Filtrar:  Mostrar: Todos

Razón Social/Nombre+Apellidos	Teléfono	E-Mail
JACINTO SOLANAS CARRASCO	600035938	jacinto@v...
FRANCISCO SANCHEZ OJALDRE	00000000	pepe@pep...

Solicitud web  Aceptado  Alerta

**Detalle Expediente.Procesar Acta (Generar ID). Paso 8 de 8**

Antes de procesar el acta debe imprimir el formulario de solicitud

Imprimir Formulario de Solicitud

**Procesar acta**

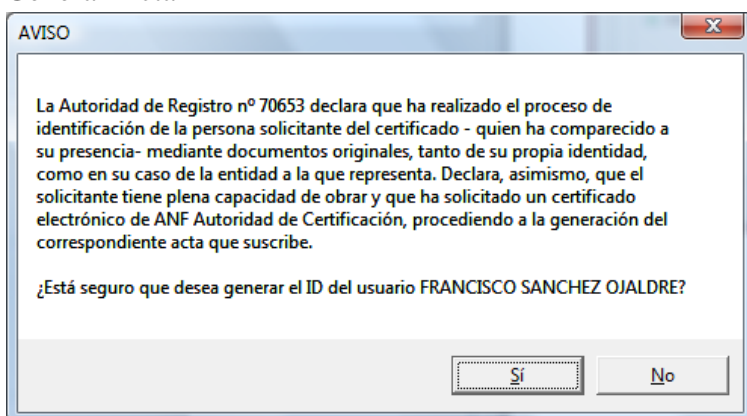
Generar Acta (Generar ID)  
 Copiar Acta generada

Procesar

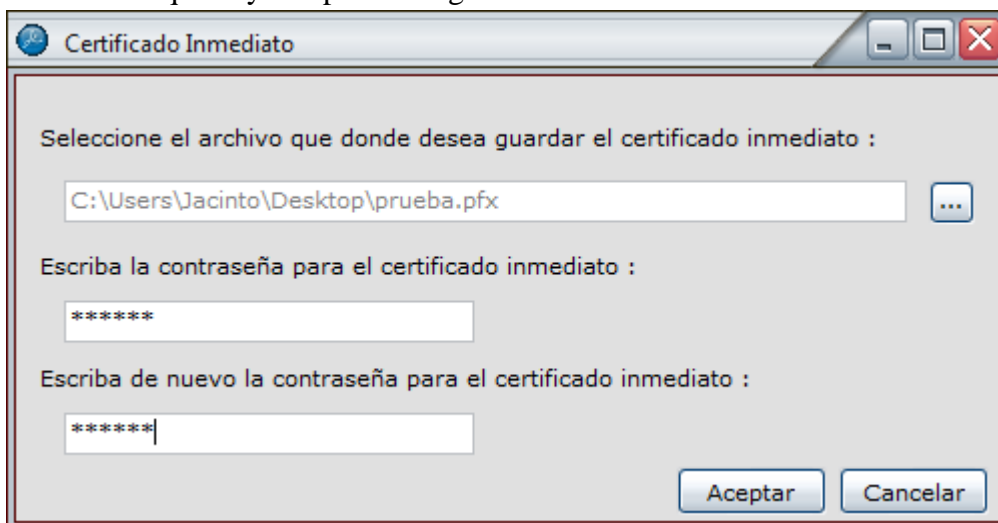
Si desea utilizar las opciones avanzadas las encontrará pulsando el botón "Generar ID" de la cabecera.

<< Anterior Siguiente >> Histórico Alertas

## 10. Generar Acta



Le decimos que si y nos permitirá guardar el certificado en nuestro disco duro.



11. Una vez generado el fichero “pfx” en nuestro ordenador, sólo hemos de ejecutarlo haciendo doble clic con el ratón y dándole siguiente introduciendo la contraseña que hemos vinculado a este certificado.
12. Después de introducir el certificado en nuestro navegador “Explorer, mozilla, etc..” solo nos queda ir a la página de la Seguridad Social para solicitar la Vida Laboral de nuestro cliente [https://sede.seg-social.gob.es/Sede\\_1/ServiciosenLinea/Ciudadanos/index.htm?C2=2017](https://sede.seg-social.gob.es/Sede_1/ServiciosenLinea/Ciudadanos/index.htm?C2=2017).